

Presentazione di  segnalazione  suggerimento  reclamo

Oggetto:

(breve descrizione: massimo 150 caratteri)

Data e luogo avvenimento    
(data avvenimento) (luogo avvenimento)

Descrizione avvenimento

(descrizione: massimo 500 caratteri)

Allegare in un unico documento la documentazione illustrativa se posseduta (es. relazione, fotografie ecc.)

(luogo) (data)

## SEZIONE ANAGRAFICA<sup>1</sup>

Dati anagrafici    
(cognome) (nome)


in qualità di  del/della   
(carica ricoperta) (Ente/Associazione/Impresa)

recapiti     
(via e n° civico) (CAP) (città)

(telefono) (fax) (indirizzo di posta elettronica)

### Note a cura dell'ufficio:

<sup>1</sup> La compilazione dei dati anagrafici va eseguita per consentire all'Ufficio relazioni con il pubblico di contattarVi per richiedere eventuali chiarimenti e per fornirVi informazioni a seguito della Vostra segnalazione/suggerimento/reclamo

	Codice modello	Autore	Approvazione	Revisione 02
	Mod. PRO 2_004 - Presentazione di segnalazioni suggerimenti/ reclami	Servizio flussi documentali	Servizio flussi documentali	del 06/07/2011