

Presentazione di  segnalazione  suggerimento  reclamo

Oggetto:

(breve descrizione: massimo 150 caratteri)

Data e luogo avvenimento

(data avvenimento)

(luogo avvenimento)

Descrizione avvenimento

(descrizione: massimo 500 caratteri)

Allegare in un unico documento la documentazione illustrativa se posseduta (es. relazione, fotografie ecc.)

(luogo)

(data)

## SEZIONE ANAGRAFICA

Dati anagrafici

(cognome)

(nome)

in qualità di

del/della

(carica ricoperta)

(Ente/Associazione/Impresa)

recapiti

(via e n° civico)

(CAP)

(città)


(telefono)

(fax)

(indirizzo di posta elettronica)


Dichiaro di essere aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali<sup>1</sup>

### Note a cura dell'ufficio:

	Codice modello	Autore	Approvazione	Revisione
	Modello presentazione di segnalazioni suggerimenti reclami	Ufficio relazioni con il pubblico	Dirigente	28/05/2020

<sup>1</sup> Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento (UE) 2016/679)

Dichiaro di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, che il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Verona, in persona del suo legale rappresentante in carica, contattabile presso i seguenti recapiti: via Franceschine, 10, 37122 Verona - [provincia.verona@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.verona@cert.ip-veneto.net) - telefono +39 045 9288611. Il responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer – DPO) può essere contattato ai seguenti recapiti: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com) - telefono 800893984. I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità connesse e/o conseguenti al procedimento in oggetto, a soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione sia obbligatoria per disposizione di Legge o Regolamento, oppure ai soggetti nominati responsabili esterni, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento in presenza di un obbligo contrattuale, che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati e agiscano in base alle direttive impartite dal titolare del trattamento. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è garantire agli interessati la risoluzione del reclamo/segnalazione/suggerimento inviato. I dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati ed in ogni caso in conformità alle norme sulle conservazione della documentazione amministrativa; sarà possibile la loro conservazione anche dopo la conclusione del relativo procedimento amministrativo per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti conseguenti, nonché, ove previsto, per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del Regolamento. Competono all'interessato i diritti previsti dal Regolamento, ovvero l'accesso ai dati personali che lo riguardano, rettifica, integrazione, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, la limitazione e l'opposizione al loro trattamento. L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente. L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta ai dati di contatto della Provincia oppure del Responsabile della protezione dei dati designato. Il conferimento dei dati è necessario per consentire l'espletamento delle procedure finalizzate a consentire il riscontro di quanto segnalato. Il mancato conferimento dei dati richiesti preclude l'istruttoria dell'istanza finalizzata alla conclusione del procedimento.

	Codice modello	Autore	Approvazione	Revisione
	Modello presentazione di segnalazioni suggerimenti reclami	Ufficio relazioni con il pubblico	Dirigente	28/05/2020